

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА

„ АТАНАСИЈЕ СТОЈКОВИЋ “

Рума, Главна 131

Број: 462/2020

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
УСТАНОВЕ ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА
„ АТАНАСИЈЕ СТОЈКОВИЋ “
ЗА 2021. ГОДИНУ**

РУМА, ЈУЛ 2020.

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Градска библиотека „Атанасије Стојковић“ у Руми ће током 2021. године своју делатност обављати у складу са Законом о култури, Законом о библиотечној делатности, Законом о културним добрима и другим актима којима се регулише ова област рада.

Задатак свих запослених биће да својим стручним радом и ангажовањем задовоље потребе свих корисника, а тиме да одрже и побољшају стечени углед међу установама културе ове врсте, како кроз афирмацију књиге и читалаштва тако и кроз примену информационих технологија које поред класичног коришћења библиотечких фондова подразумевају и равноправан приступ глобалном знању.

Своју делатност Градска библиотека ће обављати посредством организационих делова састављених од:

- Одељења за децу
- Одељења за одрасле
- Научно-популарног одељења
- Завичајне збирке
- Читаонице
- Интернет читаонице

НАБАВКА КЊИГА

Градска библиотека „Атанасије Стојковић“ планира да током 2021. године максимално искористи све расположиве ресурсе да би набавку нових наслова задржала на нивоу претходних година. Вишегодишња пракса је доказала да занављање фонда са количином од 3.000 наслова задовољава

потребе корисника библиотеке. За ту сврху се планирају средства Буџета Општине Рума, Министарства за културу Републике Србије и Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање. Имамо у плану да набавку вршимо равномерно по одељењима и областима, а опет у складу са захтевима читалаца. Пракса нас упућује да морамо водити рачуна о погодностима које пружају издавачи и дистрибутери кроз сајамске и сезонске попусте и тај сегмент рада ће одређивати наше кварталне планове набавки књига. Томе треба придодати могућност прибављања нових наслова из сувишкова Народне библиотеке Србије, Библиотеке Матице српске, амбасада и њихових културних центара, а и поклоне издавача, институција и појединаца.

Намера нам је и да повећамо број стручних часописа и периодичних издања које би нашим корисницима ставили на располагање и употпунили понуду установе.

СТРУЧНИ РАД

Током 2021.године стручне послове у Библиотеци ће обављати 3 виша дипломирана библиотекара, 7 дипломираних библиотекара и један књижничар. Њима ће техничку подршку пружати 3 административно-техничка радника и директор. Број запослених радника на неодређено време ће бити 12 извршилаца, а планирамо да три до четири радника ангажујемо по уговору на одређено време. У погледу квалификационе структуре задржаћемо висок ниво стручне оспособљености јер ће бити ангажовано 11 радника са високим и 4 са средњим образовањем.

Сви запослени ће имати још израженију обавезу личног усавршавања и усавршавања за рад са новим сегментима програмске верзије COBISS 3. Ово тим пре што је на снази и обавеза присуства лиценцираним семинарима и предавањима са одређеним бројем часова током године. Циљ нам је да нашим корисницима обезбедимо највиши квалитет услуга који неће заостајати за радом који се одвија у најпрестижнијим библиотекама. Свесни смо да само квалитетним, одговорним и стручним радом можемо да се

одупремо све присутнијем тренду смањења броја читалаца и читаности, који на сву срећу још није захватио просторе румске општине. Зато упорно и доследно подстичемо класични облик читања упоредо са коришћењем савремених технологија, а посебно интернета.

У 2021. години планирамо да током лета извршимо редовну ревизију фонда књига на свим одељењима. Ради се о изузетно сложенем послу који је у софтверској платформи COBISS 3 изведен само у Народној библиотеци Србије. У овом изузетно важном радном подухвату биће нам од помоћи драгоцен искуства приликом обављања истог задатка на Научном одељењу у виду парцијалне ревизије.

Упоредо са том активношћу отпочеће се и са динамичном дигитализацијом највредније грађе како би се иста поставила на посебан портал Народне библиотеке Србије у оквиру пројекта афирмације културне баштине Републике Србије. Очекујемо да у се у том послу успостави јединствени програм на нивоу Републике Србије и зато очекујемо значајну финансијску помоћ Министарства за културу и информисање.

Сви библиотекари ће имати подршку у писању стручних радова и учешћа на стручним скуповима у циљу афирмације установе, општине и региона, културе у општем смислу као и личног усавршавања и напредовања.

Одељење за рад са најмлађима ће имати најширу подршку јер од њиховог броја зависи будућност библиотекарства али и укупног васпитања и образовања у нашем друштву. Пракса је показала да контакт са најмлађим читаоцима мора бити сталан и добро осмишљен. Осим бесплатног чланства за све ученике до завршене основне школе, по чему смо јединствена библиотека у Србији, планирамо и низ других активности на популаризацији књиге и читања.

У простору наше библиотеке планирамо да установимо неколико радионица попут курса калиграфије, оригами вештина, цртања и сликања, школе рачунара и рецитаторске и драмске секција. Наравно, све ће то добити посебну драж кроз бројне конкурсе, квиз такмичења и сусрета са вршњацима из других средина.

Све напред наведено биће у функцији очувања библиотечке делатности која је све више угрожена деловањем друштвених мрежа и базе података глобалног знања које су последица развоја информационих технологија.

ПОПУЛАРИЗАЦИЈА КЊИГЕ

Градска библиотека у Руми је установила најнижу цену чланарине за своје кориснике у региону у последњих 10 година и тиме је давала стимуланс напорима ка популаризацији књиге и читања. Упркос техничким проблемим и предпостављеној сложеној материјалној ситуацији определићемо се да тај ниво остане и у 2021. години, а категорија ученика основних школа и даље ће имати привилегије да наше фондове и остале услуге користи бесплатно. Надамо се да ћемо за такву пословну политику добити и пуну подршку оснивача без чије помоћи би то било немогуће.

У 2021. годину Библиотека ће ући са више од 11.500 чланова. Извесно је да ће се тај број током планске године повећати, а приоритетан циљ нам је да повећамо број активних читалаца који стварно користе наше услуге. Тај број је сада око четири хиљаде, што је за поштовање, али ми сматрамо да тај број треба да буде и већи.

Представљање књига и писаца остаће и даље најприкладнији и најефикаснији начин популарисања књиге. Планирамо да сваке недеље обезбедимо по једно гостовање, предавање или изложбу и то само на Одељењу за рад са одраслима, а приближно толико и на Дечијем одељењу. Биће то допунски изазов за запослене, али и могућност да искажу своју креативност.

У мају месецу требало би да се одржи једанаеста по реду манифестација „Дани словенске писмености и културе“. Програм би требало да траје пет дана и надамо се да ће он бити на врло високом уметничком и научном нивоу. Ова манифестација је превазишла оквири румске општине и са пуно оптимизма очекујемо значајну подршку Министарства културе и

Покрајинског секретаријата за образовање и културу тим пре што смо прва средина која је отпочела манифестацију у знак афирмације свесловенске писмености и културе и тиме је допринела и да се Дан Ћирила и Методија уврсти у државне празнике.

Библиотека ће, као и ранијих година, узети активно учешће у реализацији програма „Културно лето 2021.“ То ће се огледати у пет до шест квалитетних књижевних трибина или сценских остварења на бази књижевних дела, а подржаћемо и неки од квалитетних камерних музичких концерата.

У септембру планирамо одржавање пете књижевне колоније у нашем граду у сарадњи са Народном библиотеком Србије и библиотекама у региону и Србији.

Током октобра имаћемо низ догађаја почев од традиционалног пријема Ђака првака у чланство Библиотеке до посете Међународном сајму књига у последњој недељи десетог месеца.

Крајем планске године по десети пут ћемо доделити награду „Атанасије Стојковић“ за најбољи први ауторски роман на конкурс који организујемо у част нашег најзнаменитијег суграђанина.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

И у 2021. години Градска библиотека „Атанасије Стојковић“ планира да одржи устаљени ниво издавачке делатности која се огледа у објављивању шест наслова, превасходно завичајних писаца. По овој делатности смо постали познати у културној јавности Србије будући да се при сваком откупу књига од стране Министарства културе нађе и по неки наш наслов, а књиге са потписом Библиотеке „Атанасије Стојковић“ се већ десет година за редом појављују на Међународном сајму књига у Београду.

ИНВЕСТИЦИЈЕ

У 2021. години планирамо да завршимо кречење друге половине просторија у новом делу и ајнфорта, будући да је половина зграде освежена током претходних године. У оквиру тих послова жеља нам је и да освежимо фасаду зграде и побољшамо осветљење исте.

План рада за 2021. годину је заснован на реалним претпоставкама које подразумевају и постављене економске циљеве друштва у планској години. Уколико се наведено у досадашњем делу текста у највећој мери реализује, Градска библиотека „Атанасије Стојковић“ ће оправдати своје место и улогу у развоју и афирмацији културног живота у Општини Рума, Аутономној Покрајини Војводини и Републици Србији.

Жељко Стојановић, директор



ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА "АТАНАСИЈЕ СТОЈКОВИЋ" ЗА 2021. ГОДИНУ

Редни број	Позиција	Економска класификација		ОПИС	ИЗНОС БУЏЕТ		ИЗНОС СОПСТВЕНА СРЕДСТВА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
1	208	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.800.000,00			
			411100	Плате, додаци и накнаде запослених		12.800.000,00		
2	209	412		Социјални доприноси на терет послодавца	2.195.000,00			
			412100	Доприноси за пензијско и инвалидско осигурање		1.536.000,00		
			412200	Допринос за здравствено осигурање		659.000,00		
3	210	413		Накнаде у натури	50.000,00			
			413100	Накнаде у натури		50.000,00		
4	211	414		Социјална давања запосленима	1.100.000,00			
			414300	Отпремнине и помоћи-отпремнина приликом одласка у пензију		850.000,00		
			414400	Помоћ у мед. лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		250.000,00		
6	212	415		Накнаде трошкова за запослене	650.000,00			
			415100	Накнаде трошкова за запослене		650.000,00		
7	213	416		Награде запосленима и остали посебни расходи-накнаде чланова управних и надзорних одбора	1.000.000,00			
			416110	Награде запосленима-јубиларне награде		600.000,00		
			416130	Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија		400.000,00		
8	214	421		Стални трошкови	1.600.000,00			
			421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		47.000,00		
			421200	Енергетске услуге		809.582,00		
				Услуге за електричну енергију		240.000,00		
				Гас		569.582,00		
			421300	Комуналне услуге		58.030,00		
			421400	Услуге комуникација		268.000,00		
			421500	Трошкови осигурања		417.388,00		
9	215	422		Трошкови путовања	342.000,00			
			422100	Трошкови службених путовања у земљи		342.000,00		
10	216	423		Услуге по уговору	764.000,00			
			423100	Административне услуге		174.000,00		
			423400	Услуге информисања		70.000,00		
			423700	Репрезентација		277.000,00		
			423900	Остале опште услуге		243.000,00		
11	217	424		Специјализоване услуге	221.000,00			
			424200	Услуге образовања, културе и спорта		221.000,00		
12	218	425		Текуће поправке и одржавање	500.000,00			
			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		425.000,00		
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме		75.000,00		
13	219	426		Материјал	250.000,00			
			426100	Административни материјал		125.000,00		
			426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		75.000,00		
			426900	Материјали за посебне намене		50.000,00		
14	220	465		Остале дотације и трансфери	100.000,00			
			465100	Остале текуће дотације и трансфери		100.000,00		
15	221	511		Зграде и грађевински објекти	500.000,00			
			511300	Капитално одржавање зграда и објеката		500.000,00		
16	222	512		Машине и опрема	300.000,00			
			512200	Административна опрема		300.000,00		
17	223	515		Нематеријална имовина	500.000,00			
			515100	Нематеријална имовина		500.000,00		
18	224	422		Трошкови путовања	60.000,00			
			422400	Трошкови путовања ученика		60.000,00		

19	225	423		Услуге по уговору	550.000,00			
			423400	Услуге информисања - штампање књига		550.000,00		
20	226	424		Специјализоване услуге	1.000.000,00			
			424200	Услуге образовања, културе и спорта		1.000.000,00		
				Функција 820:	24.482.000,00	24.482.000,00	0,00	0,00
				СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 13:	24.482.000,00	24.482.000,00	0,00	0,00
				СВЕГА ЗА ГЛАВУ 3.5:	24.482.000,00	24.482.000,00	0,00	0,00
Број: 462/2020								
Рума: 20.07.2020.								



 ДИРЕКТОР

 Желько Стојановић

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА „АТАНАСИЈЕ СТОЈКОВИЋ“

Дана, 23.07.2020.године

Број:470/2020

На 78. редовној седници Управног одбора Градске библиотеке „Атанасије Стојковић“ одржаној 23.07.2020. године са почетком у 9 часова донета је следећа

О Д Л У К А

1. Усвајајаја се План и програм рада установе Градска библиотека „Атанасије Стојковић“ са Финансијским планом за 2021. годину.

За тачност

Милка Јовановић

Milka Jovanovic



Председница Управног одбора

Јадранка Татомир Петковић

Jadranka Tatomir Petkovic